

## **FORHÅNDSAFTALE**

**LOKAL LØNDANNELSE FOR  
LÆRERE M. FL. I FOLKESKOLEN**

**ANSAT I FAXE KOMMUNE UNDER  
CENTER FOR BØRN OG UNDERVISNING**

**GÆLDENDE**

**1. APRIL 2017 – 31. MARTS 2018**



### 1. Aftalens område

Forhåndsaftalen gælder for lærere omfattet af arbejdstidsloven for lærere, der er ansat i Faxe Kommune under Center for Børn og Undervisning.

### 2. Aftalens formål

Det er aftalens formål at medvirke til at fremme de målsætninger, som Byrådet har vedtaget for dette område samt fremme de kvalitetsmål, der er gældende.

Endvidere er det aftalens formål at understøtte ledelsesgrundlaget for Faxe Kommune og hermed personalepolitikken og den overordnede lønpolitik.

### 3. Funktionsløn

#### 3.1. Teamsamarbejde, jf. Overenskomstens § 5, stk. 15

Der ydes et tillæg på 9.515 kr. for arbejdet i team (se beskrivelse af kriterierne i bilag 1). Der kan kun oppebæres et tillæg for arbejdet i team.

#### 3.2. Ulempegodtgørelse for arbejde efter kl. 17:00 – 06:00, jf. Arbejdstidsaftalens § 11

Der ydes et tillæg for arbejdet efter kl. 17:00 svarende til 40 timers arbejde. Tillægget er på 1.660 kr. og udbetales med 1/12 hver måned.

STR ydes et efter-17-tillæg for 65 timer om året. Tillægget er på 2.700 kr. og udbetales med 1/12 hver måned. Tillægget udbetales uanset beskæftigelsesgrad.

Lokalt indgås aftale for lærere med funktioner, der i større omfang ligger efter kl. 17:00, fx skolebestyrelsesarbejde.

#### 3.3. Delt tjeneste

Der ydes et tillæg for delt tjeneste § 13 på 200 kr. pr. lærer. Tillægget udbetales med 1/12 hver måned. Tillægget udbetales uanset beskæftigelsesgrad.

#### 3.4. Undervisningsvejledere

Skolerne har følgende vejledere:

- Læsevejleder
- Matematikvejleder
- Engelskvejleder
- Naturfagsvejleder

Undervisningsvejleder-funktionen aflønnes med 10.000 kr.

Se bilag 2 for beskrivelse af opgaven mm.

#### 3.5. Praktikaffale for børnehaveklasseledere

Vilkår for børnehaveklasseledere, der har pædagogstuderende i øvelsespraktik.

For hver gennemført praktikperiode ydes børnehaveklasselederen pensionsgivende funktionsløn på 5.000 kr.

#### 3.6. Skiftende eller flere arbejdssteder, jf. Overenskomstens § 5 stk. 13

Tillægget givet for skiftende eller flere arbejdssteder. Ved skiftende eller flere arbejdssteder forstås følgende:



- Undervisning af elever på 2 eller flere geografisk adskilte afdelinger eller skoler.
- Varetagelse af funktioner på 2 eller flere geografisk adskilte afdelinger eller skoler

Mødeaktiviteter defineres ikke som skiftende arbejdssteder.

Tillægget gives ud fra, hvor mange procent den ansatte arbejder på anden arbejdsplads.

Ansættelsesgrad	Tillæg
• 00 – 20 procent	2.500 kr.
• 21 – 35 procent	4.000 kr.
• 36 – 50 procent	6.000 kr.

Tillæg for skiftende/flere arbejdssteder udløses for den enkelte, når behovet opstår.

### 3.7. Ansatte i kompetencecentre

Lærere ansat i kompetencecentre har følgende opgaver:

- Konsultative opgaver i forbindelse med elevobservationer
- Konsultative opgaver i forbindelse med rådgivning af kolleger
- Konsultative opgaver i forbindelse med udarbejdelse af handleplaner mm.

#### Løn og ansættelsesvilkår

Lærere i kompetencecentre med vejlederfunktioner aflønnes med 9.000 kr. Hermed er der afregnet for skiftende arbejdssteder.

## 4. Kvalifikationsløn

### 4.1. Efteruddannelse

For gennemført PD eller speciallæreruddannelse ydes 4.000 kr.

For gennemført anden relevant uddannelse udbetales kvalifikationsløn efter konkret vurdering og aftale.

For ovennævnte uddannelser, der benyttes i det daglige arbejde, ydes yderligere et funktionstillæg på 4.000 kr.

Tillægget udbetales efter den kommende første i måneden efter bestået eksamen.

### 4.2. Særligt Faxe-kvalifikationstillæg

Alle lærere modtager et særligt Faxe-kvalifikationstillæg på 3.590 kr.

Tillægget ydes for den fremadrettede indsats i forbindelse med det samlede skolevæsen og den pædagogiske udvikling. Tillægget genforhandles ved overenskomstfornyelse, og begrundelse fastsættes herefter.

### 4.3. Lærere med særlige kvalifikationer (fordeling af nyløns-midler 1,25 %)

Aftalen omfatter alle lærere ansat med særlige kvalifikationer.

Formålet med lønaftalen er at sikre et lønforløb samt en lønudvikling for lærere ansat på særlige vilkår.

#### Funktionsløn:

Alle funktionsløn gældende for lærer-/pædagoguddannede ud fra § 5 i overenskomsten er gældende også for lærere ansat med særlige kvalifikationer.





### Kvalifikationsløn:

Aftaler om kvalifikationsløn kan indgås under hensyn til følgende:

- Der kan indgås aftaler for ansatte, der påbegynder en læreruddannelse.
- Lærerstuderende der forventes at afslutte deres uddannelse.
- Aftaler om kvalifikationsløn indgår i øvrigt under hensyn til en vurdering af de kvalifikationer, der er relevante for undervisningen i folkeskolen.
- Undervisningserfaring inden påbegyndt læreruddannelse.

### Lønforløb jf. § 6 stk. 3.

Til lærere med særlige kvalifikationer som har

- 4 års sammenlagt beskæftigelse efter læreroverenskomsten ydes 2 løntrin oven i grundlønnen
- 8 års sammenlagt beskæftigelse efter læreroverenskomsten ydes 4 løntrin oven i grundlønnen
- 12 års sammenlagt beskæftigelse efter læreroverenskomsten ydes 6 løntrin oven i grundlønnen

Efter endt uddannelse medregnes tidligere undervisningserfaring med 50 %. Der regnes i fuld-tids beskæftigelse.

Ved ansættelse af lærerstuderende skal det tilstræbes, at der ved ansættelsen aftales vilkår, som tilskynder den studerende til at færdiggøre sit studium. Ved ansættelse af lærere med særlige kvalifikationer tilstræbes det, at der udarbejdes en uddannelsesplan således, at den ansatte på særlige vilkår erhverver den relevante uddannelse.

## 5. Generelle forudsætninger og vilkår

For forhold, der ikke er beskrevet i nærværende aftale, optages der konkret drøftelser på opfordring fra en af parterne.

1. Tillæg aftales som grundbeløb i 31.03.2000-niveau og reguleres med de centralt aftalte procentreguleringer med mindre andet er angivet.
2. Tillæg er pensionsgivende og pensionsbidraget beregnes på samme måde som efter den sædvanlige pensionsordning, jf. overenskomsten, med mindre andet konkret aftales.
3. Funktions- og kvalifikationsløn ydes i form af tillæg fra den første i måneden efter medarbejderen opfyldes betingelserne herfor.
4. Funktionsløn bortfalder, når stillingen forlades, eller hvis medarbejderen ikke længere ønsker at udføre funktionen. Varetagelsen af funktionen kan opsiges med individuelt opsigelsesvarsel.
5. Hvis der ved de centrale forhandlinger aftales funktions- eller kvalifikationsløn med hel eller delvis samme begrundelse som i denne aftale, sker der modregning i de centralt aftalte tillæg.
6. Aftalen er omfattet af udmøntningsgarantien.
7. **Tillæg reduceres i forhold til ansættelsesbrøk, med mindre andet er angivet. Dog undtaget undervisningsvejledere, TR og AMR, hvor tillægget udbetales uanset beskæftigelsesgrad.**



### 6. Ikrafttræden og opsigelse

Aftaler er forlænget og udløber 31.03.2018

Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel. Aftalen genforhandles inden 31.03.2018 med henblik på forhandling af en ny aftale.

Haslev den  
For Faxe Kommune:

  
-----  
Erik Østerby  
Centerchef for Børn og Undervisning

For Lærerkredsen Faxe Vordingborg:

  
-----  
Lene H. Nielsen  
Formand for Lærerkredsen Faxe Vordingborg



### Bilag 1: Beskrivelse af teamsamarbejdet

Det helt overordnede formål med team i Faxe Kommune er, at det til enhver tid skal være undervisningens indhold og dermed de pædagogiske og faglige mål, der er opstillet og løbende opstilles herfor, der sammen med kravet om optimale faglige, sociale og personlige udfordringer for den enkelte elev, er styrende for undervisningens tilrettelæggelse.

Teamene består af samarbejdsparter omkring det enkelte afdelings-, årgangs- eller klasseteam.

Kravet om optimale sociale, faglige og personlige udfordringer for den enkelte elev er ofte ikke foreneligt med en organisationsform, der alene er baseret på klasseundervisning. Teamene i Faxe Kommune arbejder derfor sammen om flere klasser.

Teamene samarbejder om at sikre eleverne den bedst mulige undervisning og har i udstrakt grad ansvaret for planlægningen af undervisningen og selvstændighed i opgaveløsningen.

Arbejdet i teamene forudsætter derfor, at det enkelte team forbereder, gennemfører, efterbehandler og evaluerer undervisningen i fællesskab samt løse andre opgaver, som er tillagt det i forhold til beslutninger om skoleårets planlægning.

Det forudsættes, at teamene udøver den kompetence, der er tillagt dem og dermed selv fastsætter den konkrete tilrettelæggelse af deres arbejde indenfor deres professionelle råderum.

Fleksibiliteten i planlægningen, herunder mulighed for varierede ugeskemaer, anvendelse af holdtimer og et mellem lærerne struktureret samarbejde er nogle af de metoder, der kan sikre en samlet undervisningstilrettelæggelse, der tager hensyn til den enkelte elevs læring, trivsel og udvikling.

Der arbejdes derfor på skolerne i Faxe Kommune med at:

- Teamet har ansvaret for skemalægning (grundskema skal foreligge).
- Teamet opstiller mål for teamets arbejde.
- Teamet har ansvaret for at de opstillede mål nås.
- Teamet forestår selvstændigt den praktiske planlægning i forhold til elevgruppen med hensyntagen til fagenes læringsmål.
- Teamet afgør undervisningens konkrete placering i løbet af året, samt er ansvarlig for og forestår teamets kommunikation i forhold til forældre.
- Teamet samarbejder indbyrdes og med ledelsen om den pædagogiske, sociale og faglige planlægning af arbejdet, herunder årsplaner, elevplaner, målfastsættelse og målopfyldelse for den enkelte elev og klassen/holdet som helhed.
- Lærernes og teamets årsplaner er et vigtigt redskab i dialogen.
- Teamet udarbejder ved indgangen af skoleåret et årshjul, hvoraf årets aktiviteter fremgår (fællesmøder, evalueringsprøver, årsprøver, brobygning, læring i eksterne miljøer, fester, emneuger, mm.).

#### **De konkrete opgaver i teamet aftales lokalt på skolen.**

Ledelsen er ansvarlig for at følge og understøtte teamets arbejde samt for at bidrage til løsning af konflikter.





### Bilag 2: Undervisningsvejledere

#### Definition:

Undervisningsvejledere skal

- have kompetencer, der rækker ud over linjefagskompetence i det fag, der er vejledere i.
- have relevant efteruddannelse (godkendt vejlederuddannelse, anden relevant uddannelse)
- have solid erfaring med området
- varetage undervisning og have deres dagligdag blandt de øvrige lærere på egeskole

#### Opgaver:

Undervisningsvejledere skal medvirke til at udvikle det faglige niveau på deres område og kunne vejlede og sparre både kolleger og skolens ledelse om:

- fag
- undervisning
- samarbejde
- evaluering og prioritering, herunder valg af undervisningsmateriale

Undervisningsvejledere kan have indgående kendskab til bestemte fag og til undervisning af bestemte elevgrupper, fx tosprogede, og vejlede inden for følgende temaer:

- det pågældende fag og fagets progression i hele skoleforløbet, herunder faget fælles mål og trinmål
- den nyeste skoleforskning inden for fagets indhold og didaktik, fagets status og udvikling internationalt
- relevante undervisningsformer og muligheder for undervisningsdifferentiering i faget
- fagets muligheder i tværfagligt samarbejde med andre fag
- målfastsættelse, evaluering, måling og test inden for faget
- analyse af evaluerings- og testdata
- opfølgning på baggrund af data i undervisningen af enkeltelever og grupper af elever

Udover vejledning inden for ovenstående temaer, vil det være relevant, at undervisningsvejledere kan fx

- vejlede inden for teamlæring og teamsamarbejde
- coache og supervisere kolleger
- gennemføre opfølgende reflekterende samtaler
- indgå i fagligt netværk mellem skolerne i kommunen
- inspirere den faglige debat på skolen
- tilrettelægge relevante studiebesøg for sine kolleger på andre skoler

#### Generelt gælder:

At der til hver funktion er udarbejdet en funktions- og arbejdsbeskrivelse for den pågældende lærer, der ligger inden for den af aftalens definition samt opgaveløsning.