

Retningslinjer for beskæftigelse af ledige lærere og børnehaveklasseledere m. fl. med løntilskud i Vordingborg udarbejdet efter aftale mellem Vordingborg Kommune og Lærerkredsen for Faxe og Vordingborg

Grundlaget

Lov om aktiv beskæftigelsespolitik er grundlaget for aktivering af ledige.

Det fremgår af *Rammeaftale om det sociale kapitel* mellem KTO og KL at arbejdsgiveren og den forhandlingsberettigede organisation skal forhandles om:

- formål med ansættelsen
- tilrettelæggelse af forløbet
- et særligt introduktionsbehov
- opkvalificeringsbehov
- antallet af ansatte i løntilskud
- merbeskæftigelsesforudsætninger

Målgruppen

Målgruppen er ledige dagpengemodtagere, som ansættes i folkeskolen til at udføre lærer- eller børnehaveklasselederarbejde.

Merbeskæftigelse

Jf. § 61 i *Lov om aktiv beskæftigelsesindsats* : Ansættelse med løntilskud af personer, der er omfattet af § 2, nr. 1-3, skal medføre en nettoudvidelse af antallet af ansatte hos vedkommende arbejdsgiver. Ved nettoudvidelse forstås merbeskæftigelse i forhold til virksomhedens normale beskæftigelse.

En aftale om ansættelse af medarbejder i løntilskud skal ske som merbeskæftigelse, og skal således medføre en nettoudvidelse af antallet af ansatte i forhold til skolens budget. Der må således ikke ske fortrængning eller udstødelse af allerede ansatte i forbindelse med etablering af løntilskudsstillinger.

Lokal drøftelse på skolen

Oprettelse af løntilskudsstilling skal forud for ansættelsen drøftes i skolens MED-udvalg, og skal derved bidrage til forståelse for ansættelse i løntilskud og sikre, at de ansatte i løntilskud mødes med respekt som ligeværdige kolleger på skolen. Samtidig aftales hvordan ansættelse skal foregå, om der nedsættes egentligt ansættelsesudvalg eller om er det f.eks. er leder og TR, der træffer beslutningen.

Skoleleder og TR skal ved skriftlig aftale/drøftelse sikre:

- at formålet med ansættelsen er på plads, herunder udviklingsformålet for den ledige

- at tilrettelæggelsen af forløbet, herunder jobbeskrivelse og uddannelseselementer er på plads
- at eventuelt behov for et særligt introduktionsforløb er drøftet
- at den lediges opkvalificeringsbehov indgår i aftalen
- at balancen mellem antallet af ansatte med løntilskud og ordinære ansatte er afklaret
- at forudsætningen om merbeskæftigelse er afklaret.

Formål

Ansættelse i løntilskud har til formål at styrke den lediges faglige, sociale og sproglige kompetencer med henblik på at opnå beskæftigelse på ordinære vilkår. Der skal derfor etableres beskæftigelse med et reelt og kvalificeret indhold, der giver mulighed for jobudvikling og kvalificering. Den ledige skal have mulighed for at vedligeholde faglige kvalifikationer, erhverve nye kompetencer og vænne sig til arbejdsmarkedet.

Den ledige udfører undervisningsrelaterede opgaver i et samarbejde med den lærer eller børnehaveklasseleder, der har ansvaret for undervisningen.

Bem:

Det kan være:

- at understøtte et godt læringsmiljø
- at bistå læreren i varetagelsen af en undervisning, der svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger
- at vejlede eleverne i indlæringsprocessen
- at forestå afgrænsede undervisningsopgaver for mindre grupper af elever i klassen
- at støtte elever, der har svært ved at koncentrere sig eller følge med i undervisningen
- at medvirke i forløb, der udfordrer elever med særlige forudsætninger
- at forestå lektiehjælp, hvor dette forudsætter fagdidaktisk indsigt
- at indgå i dialog med læreren om den enkelte elevs udbytte af undervisningen
- at deltage i mentorordninger

Da der er tale om opkvalificering og generhvervelse af kompetencer, må den ledige ikke stå med eneansvar for undervisningen.

Ansættelsesvilkår

Arbejdstiden reguleres af gældende arbejdstidsaftale, dog omregnes det ugentlige lektionstal fra den aktuelle arbejdstid med en faktor på 1,6. Der er derved afregnet for øvrige opgaver så som individuel tid, møder mv.

Bem: en ledig med laveste dagpengesats svarende til 31 arbejdstimer "læser" således $31/1,6 = 19$ lektioner og med højeste dagpengesats $37/1,6 = 23$ lektioner.

Den ansatte får ved ansættelsesperiodens begyndelse udarbejdet en opgaveoversigt.

Ferieafvikling følger skolernes ferielukningsperiode.

Der udarbejdes ansættelsesbrev

Løn

Den ledige oppebærer sin sædvanlige dagpengesats under beskæftigelsen.

Af hensyn til beregning af pension indgås teknisk aftale om lønindplacering mellem Vordingborg Kommune og Lærerkredsen efter sædvanlig praksis, idet det skal fremgå af aftalen, at der er tale om ansættelse med løntilskud.

Bem: Den pensionsgivende tekniske lønindplacering indgås på baggrund af forhåndsftalen.

Ordinær beskæftigelse

Den ansatte kan ikke varetage vikaropgaver som en del af ansættelsen med løntilskud.

Den ansatte har mulighed for at varetage op til 5 timers vikararbejde om ugen til ordinær løn ud over beskæftigelsen i løntilskud.

Bem: **Hjemmel:** Bekendtgørelse af lov om aktiv beskæftigelsesindsats (BEK. Nr. 58 af 27.01.11): § 60, stk.3: Den ugentlige arbejdstid nedsættes, hvis personen har ordinær beskæftigelse som lønmodtager i mere end 5 timer ugentligt. For hver times ordinær beskæftigelse udover 5 timer ugentligt, nedsættes den ugentlige arbejdstid i tilbuddet med en time.

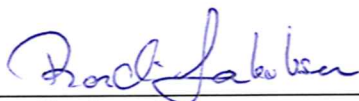
Rimelighed/balance

Beskæftigelsesministeriet har fastsat, at der højst kan ansættes 1 person med løntilskud for hver 5 ansatte i ordinær beskæftigelse op til 50 - derefter 1 for hver 10 - på den enkelte arbejdsplads.

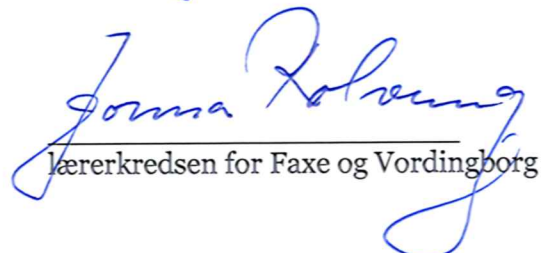
Der er mellem parterne enighed om at denne forholdsregning finder anvendelse inden for gruppen af lærere/børnehaveklasseledere på den enkelte skole.

Vordingborg den: 9. august 2012

4. juli 2012



Vordingborg Kommune



lærerkredsen for Faxe og Vordingborg

Vordingborg Kommune
HR- og Personalestab
Valdemarsgade 43, 4760 Vordingborg
Randi Jakobsen
Tlf. 55 36 27 81