

Administrationsgrundlag for folkeskoleområdet i Faxe Kommune 2020 – 2021

Nærværende administrationsgrundlag tager udgangspunkt i lov 409, Lokalaf-talen for lærere og børnehaveklasseledere i Faxe Kommune, kommunens generelle personalepolitiske retninger og ledelsesgrundlaget samt de på sko-lerne udarbejdede beskrivelser af arbejdsopgaverne.

Dette administrationsgrundlag har til hensigt at skabe en overordnet ramme og et fælles udgangspunkt for Faxe Kommunes forståelse af arbejdstidens fordeling og tilrettelæggelse for skolerne i Faxe Kommune.

Medarbejderne kan tilrettelægge arbejdstiden fleksibelt. Det er muligt at flexe fra -10/+37 arbejdstimer. Den enkelte medarbejder skal være på skolen ved planlagte møder, samarbejdstid samt andre opgaver, som forudsætter tilste-deværelse.

Arbejdet skal i videst muligt omfang tilrettelægges i dagtimerne mellem kl. 7 – 17. Undtaget vil være lejrskoler, ekskursioner, skolefester, forældrearran-gementer, kurser og lignende.

Jf. forhånds aftalen kan arbejdstimer placeres efter kl. 17.

Det er dog vigtigt at fastholde et fælles sluttidspunkt på onsdage, som er re-serveret til fælleskommunal kursusdag.

Årsnorm beregnes på 1.679,80 timer i skoleåret 2020/2021.

Normperioden påbegyndes 1. august 2020 med afslutning 31. juli 2021.

Forud for hver normperiode (skoleåret) udarbejder ledelsen en opgaveover-sigt til den enkelte medarbejder.

Ferie:

- Kollektiv ferielukning i uge 7 samt 20 dage i juli:
 - Uge 7, 2021: 15. -19. februar.
 - Sommerferie 2021: 5. juli – 30. juli.
- 5. ferieuge (uge 7) kan for lærere med særlige arbejdsopgaver aftales afholdt på et andet tidspunkt.
- 6. ferieuge/feriedage afvikles efter aftale med ledelsen.

Medarbejdere skal inden 1. maj aftale med ledelsen, om 6. ferieuge afvikles eller ønskes udbetalt.

I forhold til ovennævnte skal der tages højde for afspadsring fra tidligere normperiode, aldersreduktion, frikøb til organisationsarbejde, nedsat tjeneste m.v.

Skoleleder og skole-TR på den enkelte skole placerer de 15 elevfri dage i forbindelse med skoleårets planlægning. Timerne er fastsat til 3 x 37 timer og justeres i forhold til ansættelsesgraden. Timerammen kan justeres til en eventuel anden udnyttelse i forhold til ønsker og behov på den enkelte skole.

Der skal afsættes den fornødne tid og de nødvendige rammer for TR og AMR.


TR og AMR stilles den nødvendige tid til rådighed til opgaveløsningen. Skolerne tilføres ressourcer efter samme model som skoleåret 2019/2020.

Inddragelse af MED-udvalg i forbindelse med udarbejdelse af lokale retningslinjer er et vigtigt element i samarbejdet mellem medarbejder og ledelse.

Center for Børn & Undervisning, skoleledere, TR samt Lærerkredsen Faxe-Vordingborg mødes mindst én gang årligt, hvor faglige temaer samt samarbejdsrelationer drøftes.

Ovenstående administrationsgrundlag evalueres af parterne inden indgåelse af næste skoleårs administrationsgrundlag.

For Faxe Kommune



Henrik Reumert

Centerchef

For Danmarks Lærereforening, Kreds 60



Mette Brendstrup Laursen

Kredsformand

Dato: 21/9 - 2020

Dato: 21/9 - 2020