



Administrationsgrundlag for folkeskoleområdet i Faxe Kommune 2018 – 2019

Nærværende administrationsgrundlag tager udgangspunkt i lov 409, kommunens generelle personalepolitiske retninger og ledelsesgrundlaget samt de på skolerne udarbejdede beskrivelser af arbejdsopgaverne.

Dette administrationsgrundlag har til hensigt, at skabe en overordnet ramme og udgangspunkt for Faxe Kommunes forståelse af arbejdstidens fordeling og tilrettelæggelse for skolerne i Faxe Kommune.

Som udgangspunkt er der fuld tilstedeværelse på skolerne. Dog kan der laves individuelle aftaler, hvor den ansatte i samarbejde med ledelsen kan lægge dele af arbejdstiden, der ikke vedrører undervisning eller mødevirksomhed andre steder end på skolen.

Arbejdet skal tilrettelægges i videst muligt omfang i dagtimerne mellem kl. 7 – 17.

Undtaget vil være lejrskoler, ekskursioner, skolefester, forældrearrangementer, kurser, o. lign.

Jf. forhånds aftalen kan arbejdstimer placeres efter kl. 17.

Det er dog vigtigt at fastholde et fælles sluttidspunkt på onsdage, som er reserveret til fælleskommunal kursusdag.

Årsnorm beregnes på 1.672,4 timer i skoleåret 2018/2019.

Normperioden påbegyndes 1. august 2018 med afslutning 31. juli 2019.

Forud for hver normperiode (skoleåret) udarbejder ledelsen en opgaveoversigt til den enkelte medarbejder.

Ferie:

- Kollektiv ferielukning 4 uger i juli samt i uge 42:
 - Sommerferie 2018: 2. juli – 29. juli,
 - uge 42, 2018: 15. – 21. oktober
 - Sommerferie 2019: 4. juli – 31. juli.
- 5. ferieuge (uge 42) kan for lærere med særlige arbejdsopgaver aftales afholdt på et andet tidspunkt.
- 6. ferieuge/feriedage afvikles efter aftale med ledelsen.
Medarbejdere skal inden 1. maj, aftale med ledelsen om 6. ferieuge afvikles eller ønskes udbetalt.

I forhold til ovennævnte skal der tages højde for (afspadsring fra tidligere normperiode, aldersreduktion, frikøb til organisationsarbejde, nedsat tjeneste m.v.).



Som udgangspunkt er de 2 uger, i umiddelbar forlængelse af elevernes ferie, og inden elevernes påbegyndte skolegang samt uge 7 fastsat til 3 x 37 timer. Denne timeramme kan justeres til en eventuel anden udnyttelse i forhold til ønsker og behov på den enkelte skole. I skoleåret 18/19 kan det ikke lade sig gøre at placere en hel arbejdsuge for lærerne efter elevernes start på ferie. Derfor placeres de 15 arbejdsdage således fra den 6-10. august, uge 7, 1. maj og 5. juni-19 samt 1-3. juli 2019. (dette er aftalt med SKL)

Der skal afsættes den fornødne tid og de nødvendige rammer for TR og AMR.

TR og AMR stilles den nødvendige tid til rådighed til opgaveløsningen. Skolerne tilføres ressourcer efter samme model som skoleåret 2015/2016.

Inddragelse af MED udvalg i forbindelse med udarbejdelse af lokale retningslinjer er et vigtigt element i samarbejdet mellem medarbejder og ledelse.

Center for Børn & Undervisning, skoleledere, STR samt Lærerkredsen Faxe- Vordingborg, mødes og drøfter faglige temaer samt samarbejdsrelationer i løbet af året.

Ovenstående administrationsgrundlag evalueres december 2018.

Erik Østerby
Centerchef

